

# Aan de slag met de Wnra

Hoe bereidt u zich voor op de invoering van de Wet normalisering rechtspositie ambtenaren (Wnra)? Ons Wnra-team helpt u graag bij deze transitie met de volgende diensten:

- Een plan van aanpak maken
- Een Wnra-team samenstellen
- De regelgeving in kaart brengen
- De organisatie informeren
- Het samenstellen van een startpakket
- Ontwikkeling en opleiding
- Leergang arbeidsrecht

## Een plan van aanpak maken

De normalisering is een complex proces, waarvoor geldt: wees tijdig voorbereid! Zorg ervoor dat u op tijd een goed plan van aanpak heeft met duidelijke momenten waarop acties moeten zijn afgerond en waarin de verschillende rollen van de betrokken medewerkers duidelijk zijn vastgelegd.

AKD helpt u graag bij het opstellen van een plan en heeft een bewezen succesvol programma voor de kick-off hiervan ontwikkeld waarbij samen met vertegenwoordigers van de relevante expertises uit uw organisatie een plan gemaakt wordt.

## Een Wnra-team samenstellen

Om het proces naar 1 januari 2020 goed te doorlopen en de organisatie zo goed als mogelijk voor te bereiden op de normalisering, is het belangrijk dat u binnen uw organisatie een Wnra-team inricht. Binnen dit team zijn alle expertises die belangrijk zijn voor de normalisering vertegenwoordigd. Het Wnra-team komt regelmatig bijeen om elkaar scherp te houden op de navolging van het plan van aanpak, om elkaar te informeren over de voortgang op ieders eigen expertise en om met elkaar te sparren.

AKD adviseert u graag over de inrichting en werkwijze van het Wnra-team binnen uw organisatie. Daarnaast bieden wij op dit moment verschillende overheidswerkgevers een normaliserings-helptdesk. Tevens bieden wij de mogelijkheid om uw Wnra-team in de aanloop naar 1 januari 2020 te begeleiden en de voortgang te bewaken. Ook is het mogelijk een medewerker van AKD op te nemen in uw Wnra-team, bijvoorbeeld via een detachering.

## De regelgeving in kaart brengen

Als voorbereiding op de inwerkingtreding van de Wnra moeten overheidswerkgevers nu al de eigen regelgeving in kaart brengen. Welke regelingen zijn er allemaal precies? Welke regelingen gelden alleen voor de eigen organisatie en welke regelingen gelden voor de hele sector? Alle eigen regelingen moeten tegen het licht worden gehouden. Door het in kaart brengen van alle rechtpositieregelingen die van toepassing zijn op uw organisatie, weet u op welke punten u actie moet ondernemen ter voorkoming van de situatie dat op 1 januari 2020 alle regelingen vervallen zonder dat daar nieuwe regelingen voor in de plaats zijn gekomen. Zonder nieuwe regelingen ontstaat onduidelijkheid over

de wederzijdse verwachtingen die de overheidswerkgever en ambtenaren redelijkerwijs van elkaar mogen hebben. Hierbij kunt u bijvoorbeeld denken aan zaken als: hoe wordt er opgetreden in het geval van ziekte of verzuim? Wat wordt binnen de organisatie verstaan onder goed werknemerschap en goed werkgeverschap? Hoe wordt omgegaan met privégebruik van het werkgerelateerde e-mailadres? En welke beoordelingsstructuur wordt er gehanteerd?

Het inventariseren is slechts de eerste stap in de voorbereiding op de normalisering. Want na de inventarisatie volgt het proces van opstellen van nieuwe arbeidsvoorwaarden-regelingen die de huidige rechtspositieregelingen vervangen, die vervolgens uiterlijk 1 januari 2020 moeten worden geïmplementeerd.

Het Wnra-team van AKD heeft ruime ervaring in het begeleiden van transformatieprojecten binnen de publieke sector. Hiernaast hebben wij specialistische kennis van zowel het bestuursrechtelijke ambtenarenrecht als het civiele arbeidsrecht, een absolute noodzaak bij het uitvoeren van de screening. Dit maakt dat wij als geen ander in staat zijn om deze unieke transitie op de voor ons gebruikelijke pragmatische manier te begeleiden.

## De organisatie informeren

De normalisering gaat per 1 januari 2020 door. Al uw medewerkers krijgen er mee te maken. In onze praktijk zien wij regelmatig dat onbekend ook onbemind maakt en dat onduidelijkheid kan omslaan in angst en kritiek.

AKD denkt graag met u mee over de momenten en wijze waarop u uw organisatie informeert om eventuele negativiteit rondom de normalisering zo veel als mogelijk te beperken en kan u assisteren bij de voorbereidingen daarop.

## Het samenstellen van een startpakket

Op 1 januari 2020 moet u er klaar voor zijn. Er moeten op die datum model arbeidsovereenkomsten, model personeelshandboeken of reglementen zijn en uw overheidswerknemers moeten op die datum gebonden zijn aan deze stukken.

AKD helpt u graag bij het opstellen van een startpakket met goede modellen waaraan uw overheidswerknemers per 1 januari 2020 gebonden kunnen worden.

## Ontwikkeling en opleiding

Het is niet alleen belangrijk om goed voorbereid te zijn op de normalisering, uw eigen juristen, P&O medewerkers, leidinggevenden en ondernemingsraad moeten na 1 januari 2020 aan de slag met de genormaliseerde rechtspositie. Dit betekent dat een goede opleiding voor al deze doelgroepen niet mag ontbreken in uw voorbereidingen.

AKD denkt graag met u mee over een opleidingsplan dat het beste bij uw organisatie past en biedt verschillende (interne en externe) trainingen, cursussen en rondetafel-bijeenkomsten aan.

## Leergang arbeidsrecht

Deze praktijkleergang beslaat in totaal zes cursusmiddagen en dient ter inhoudelijke voorbereiding van juristen en P&O-medewerkers werkzaam bij overheidswerkgevers op de overgang naar het gewone arbeidsrecht. De leergang wordt verzorgd door een team van ervaren, gespecialiseerde docenten onder leiding van een hoogleraar arbeidsrecht.

Aan de orde komen onderwerpen als: de Ambtenarenwet 2017, integriteit en geheimhouding, de kwalificatievraag (wanneer is sprake van een arbeidsovereenkomst?), het contract voor bepaalde tijd en de ketenregeling, proeftijdbeding, oproepkracht en overige flexibele arbeidsrelaties, eenzijdige wijziging van arbeidsvoorwaarden, overgang van onderneming, de zieke werknemer, ontslagrecht, arbeidsprocesrecht, cao-recht en medezeggenschapsrecht.

Er zal diepgaand op deze verschillende onderwerpen worden ingegaan, waarbij tevens met de stof zal worden geoefend aan de hand van casussen uit de praktijk. De leergang zal worden afgerond met een certificaat van deelname. Voorts kunnen er per cursusmiddag 3 PO-punten worden behaald. Wilt u zich aanmelden voor de praktijkleergang? Uw interesse en eventuele vragen kunt u kenbaar maken via [normalisering@akd.nl](mailto:normalisering@akd.nl)

## Contactpersonen



**Daphne van Zelst**

Advocaat  
Arbeid & Pensioenen  
+31 88 253 5137  
dvanzelst@akd.nl



**Pieter Huys**

Advocaat, Partner  
Arbeid & Pensioenen  
+31 88 253 5511  
phuys@akd.nl



**Gerdien van der Voet**

Advocaat  
Arbeid & Pensioenen  
+31 88 253 5322  
gvandervoet@akd.nl



**Suzanne Bos**

Advocaat, Partner  
Arbeid & Pensioenen  
+31 88 253 5122  
sbos@akd.nl